

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা-৩ অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.modmr.gov.bd](http://www.modmr.gov.bd)

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.৪২৩.৯৮.০০৩.২২-৫২

তারিখ: ১৩ জুলাই ২০২৩ খ্রি:

বিষয়: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতির চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারের চূড়ান্ত প্রতিবেদন সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ৪০০ পাতা

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(দৃঃ আঃ-জনাব মুহাম্মদ নাজমুল হক)  
সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)  
পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ০১। অতিরিক্ত সচিব..... (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ০২। যুগ্মসচিব..... (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ০৩। উপসচিব (দুব্য-১) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ০৪। সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিবেদনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবা বক্সে আপলোডের অনুরোধসহ।
- ০৬। অফিস কপি।

১৩.০৭.২০২৩

(লুৎফুন নাহার)

যুগ্মসচিব (দুব্য-৩) ও

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

**মুদ্রাণ ব্যবস্থাপনা ও গ্রাণ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ কার্যক্রম**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট	অর্জন মান
						১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>												
২.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১
						অর্জন	১	১	১	১	১	
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (দুব্য-৩)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৮০জন)	১	১ (৮০জন)	১	১ (৮০জন)	২
						অর্জন	১	১	১	১		
২.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিঃ সচিব (প্রশিক্ষণ)	৩ (৯০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	২
						অর্জন	১ (৩০জন)	১ (৩০জন)	১ (৩০জন)	১ (৩০জন)		
২.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অফিসে) মাল্যমান	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিঃ সচিব (সেবা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	২
						অর্জন	১	১	১	১		
২.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকর্ত শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিবেশের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪
						অর্জন	১	১	১	১		



২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিঃসচিব (প্রশাঃ), অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ) ও প্রকল্প পরিচালক	৩১.০৭. ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭. ২০২২	অর্জন	৩১.০৭. ২০২২	১০০%	৩০%	৫০%	১০০%	১০০%	১
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অতিঃ সচিব (প্রশাঃ), অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ) ও প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন	১০০%	৩০%	৫০%	১০০%	১০০%	১০০%	০০
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন	২৪.৪৭%	৩০%	৩৭.২৮%	১০০%	৯৪.৯২%	১০০%	৩
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ)	৩৭ (পিএসসি-৩৩) (পিআইসি-০৪)	লক্ষ্যমাত্রা	৯	অর্জন	৯	৩০%	১০	৯	৯	৯	৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ)	৩১.০৮. ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮. ২০২২	অর্জন	৩১.০৮. ২০২২	৩০%	৩০%	৩০%	৩০%	৩০%	৫

৩. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা	সচিব মহোদয় কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র	৩	তারিখ	অতিঃ সচিব (সেবা)	২৮.০৬. ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন							৩
৩.২ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও গ্রাণ মন্ত্রণালয়ের জামালপুর জেলার সদর উপজেলায় কমপক্ষে দুইটি রাস্তার নির্মাণ কার্যক্রম নিবিড় পরিষ্করণ	মাটির পরিমাণ	৫	%	অতিঃ সচিব (প্রশাঃ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট	১০০% (৩০.০৬. ২০২৩)	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন							৫

